

Zwei Rollen für eine einfache, effiziente und sichere Nutzung im Apothekenalltag:



Administrator:in

Verwaltet die Zugänge der Berater:innen und schaltet die Geräte der Apotheke frei.



Berater:in

Führt auf freigeschalteten Geräten Beratungen durch und kann dokumentierte Beratungen anzeigen.

Je nach Rolle in der Apotheke können Berater:innen:

- validierungsberechtigt sein (Apotheker:innen) oder nicht (z.B. Fachpersonen Apotheke oder Studierende).
- Einsicht in das gesamte Archiv und Zugriff auf die Exportfunktion erhalten. Ohne Archivfreigabe sind nur die Beratungen der letzten 30 Tage sichtbar.

Apotheke registrieren:



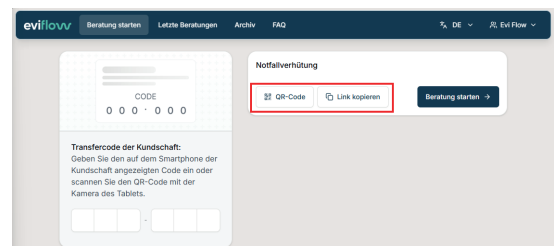
- Apotheke registrieren: <https://app.eviflow.ch/invite-pharmacy>
- Die Anfrage wird geprüft und in der Regel innerhalb weniger Tage freigegeben.
- Über Bestätigungslink in der E-Mail (Spam-Ordner prüfen!) ein persönliches Passwort für das erste Administrations-Konto festlegen.

Anschliessend: Zugänge einrichten und Geräte freischalten (s. Kurzanleitung Administration)

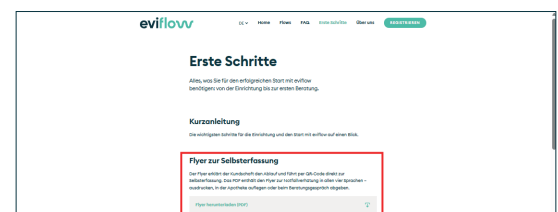
Vorbereitungen für die Selbsterfassung der Kundschaft



QR-Code oder Link zur Selbsterfassung auf der eigenen Apotheken-Website einbinden (verfügbar auf app.eviflow.ch beim jeweiligen Flow)



Flyer mit QR-Code zur Selbsterfassung ausdrucken und, bei Bedarf, laminieren (verfügbar auf eviflow.ch → [Erste Schritte](#))



Für weitere Fragen



- Tutorial-Videos auf unserer Website www.eviflow.ch
- FAQ auf unserer Website www.eviflow.ch
- FAQ-Bereich auf app.eviflow.ch
- Per E-Mail an info@eviflow.ch

Zugänge für das Team erstellen und Geräte freischalten

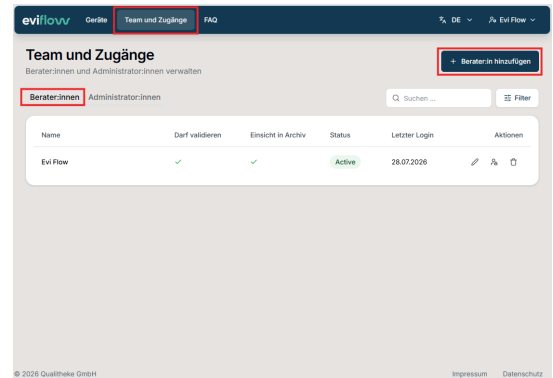


Als Administrator:in anmelden: <https://app.eviflow.ch>

1

Für jede beratende Person einen Zugang erstellen

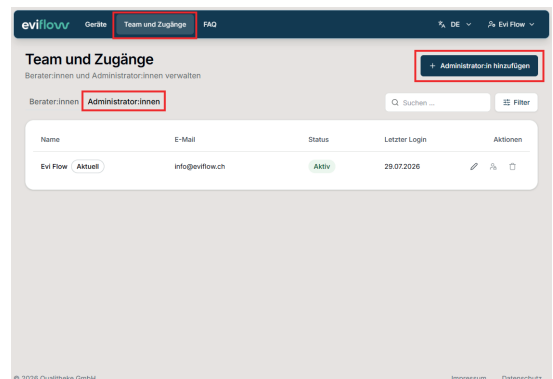
- PIN-Code festlegen (kann anschliessend durch Berater:in geändert werden)
- Berechtigungen erteilen:
 - Abgabvalidierung (Apotheker:in oder Fachperson Apotheke)
 - Zugang zum gesamten Archiv (ohne Berechtigung sind nur die Beratungen der letzten 30 Tage ersichtlich)



2

Bei Bedarf weitere Administrator:innen erstellen:

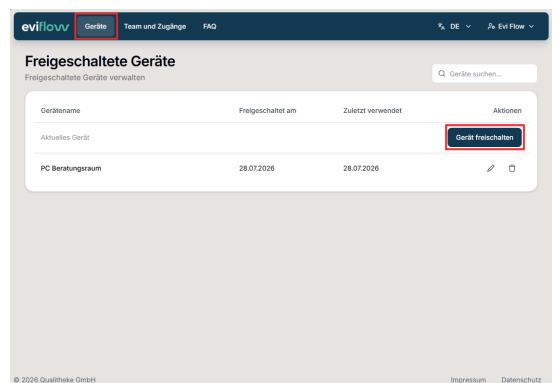
- Versendet eine E-Mail mit einem Link zum Festlegen eines persönlichen Passworts
- Alle Administrator:innen haben die gleichen Rechte (Zugänge verwalten, Geräte freischalten).
- Beliebig viele Administrator:innen möglich



3

Geräte freischalten:

- Für die Nutzung durch Berater:innen die Geräte der Apotheke freischalten
- Auf jedem gewünschten Gerät der Apotheke als Administrator:in anmelden und das Gerät freischalten
- Durch Geräte-Updates oder das Löschen von Cookies kann eine erneute Freischaltung erforderlich sein



Kurzanleitung Beratung

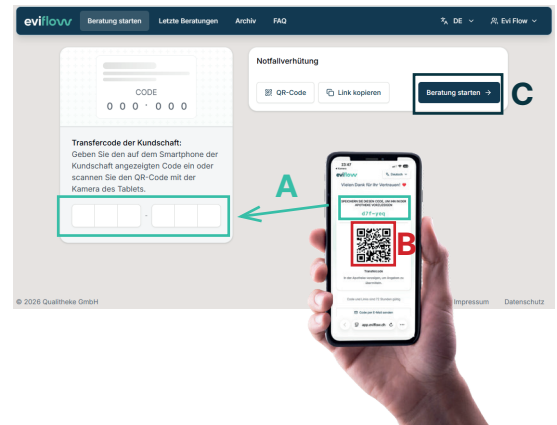
Beratung starten, dokumentieren und Merkblatt teilen



Auf einem freigeschaltetem Gerät als Berater:in anmelden: <https://app.eviflow.ch>

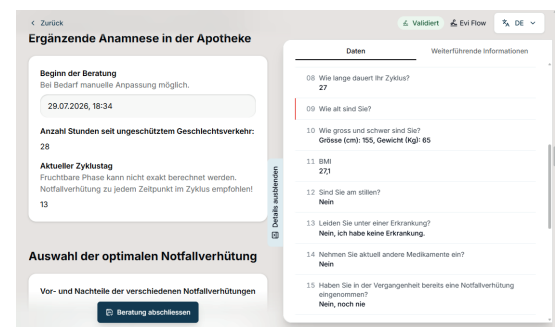
1 Beratung starten - 3 Optionen

- Vorerfasste Daten der Kundschaft via Transfercode übertragen (A)
- Mit Kamera eines Tablets QR-Code von Smartphone der Kundschaft einscannen um die vorerfassten Daten zu übertragen (B)
- Gesamte Beratung über «Beratung starten» in der Apotheke erfassen (ohne Selbsterfassung) (C)



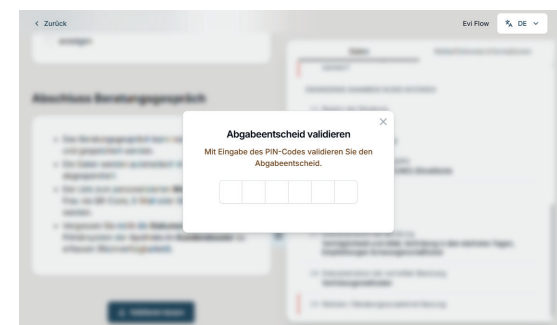
2 Beratung durchführen

- Fenster links: führung durch den Flow
- Fenster rechts:
 - Zusammenfassung der erfassten Daten (fehlende Angaben sind rot markiert und können durch Anklicken ergänzt werden)
 - Anzeige weiterführender Informationen



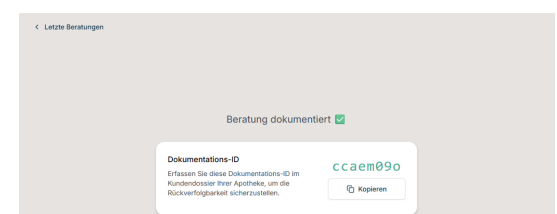
3 Beratung abschliessen

- Mit Validierungsberechtigung: jederzeit möglich
- Ohne Validierungsberechtigung: erst nach Validierung durch eine berechtigte Person möglich



4 Rückverfolgbarkeit sicherstellen

- Dokumentations-ID im Kundendossier der Apotheke (Primärsystem) eintragen, z.B. als Freitext bei der entsprechenden Verkaufsposition



5 Merkblatt mit der Kundschaft teilen - 3 Optionen

- QR-Code mit dem Smartphone scannen lassen
- PDF oder Link per E-Mail senden
- Merkblatt ausgedruckt aushändigen

